

Forma patvirtinta
Lietuvos Respublikos kultūros ministro
2019 m. gruodžio 13 d. įsakymu Nr. JV-826
(Lietuvos Respublikos kultūros ministro
2022 m. gruodžio 20 d. įsakymo Nr. JV-1016
redakcija)

VILNIAUS SENASIS TEATRAS 2023 METŲ VEIKLOS PLANAS

Metų prioritetinė veikla	Siekiamas pokytis (vertinimo kriterijus, matavimo vienetas)	Siekiamą reikšmė	Sąsaja su planavimo dokumentais, kultūros ministro valdymo srities veiklos prioritetais
1. Formuoti įvairiapusišką, aukštos meninės vertės ir patrauklų žiūrovams repertuarą, siekiant kūrėjų įvairovės ir vadovaujantis teatro veiklos tikslais.	Naujo pastatymo spektaklių skaičius, 4 vnt. Spektaklių vaikams lietuvių kalba skaičius, 1 vnt	5	Kultūros ministro valdymo srities prioritetai: "1. Kultūros vaidmens stiprinimas asmens, visuomenės ir valstybės raidoje", "2. Kultūros paslaugų prieinamumo ir kokybės gerinimas"
2. Įgyvendinti daugiakultūrinius projektus su Lenkijos, Ukrainos, Baltarusijos ir kt. tautų menininkais.	Įgyvendintų tarptautinių projektų skaičius, vnt.	3	Kultūros ministro valdymo srities prioritetai: "1. Kultūros vaidmens stiprinimas asmens, visuomenės ir valstybės raidoje", "2. Kultūros paslaugų prieinamumo ir kokybės gerinimas"
3. Perkelti teatro duomenų valdymo procesus į DBSIS sistemą.	Perkeltų duomenų valdymo procesų dalis į DBSIS sistemą, proc.	100	Kultūros ministro valdymo srities prioritetai "2. Kultūros paslaugų prieinamumo ir kokybės gerinimas"
4. Sukurti naują inovatyvią edukacinę programą.	Naujų edukacinių programų skaičius, vnt.	1	Kultūros ministro valdymo srities prioritetai: "1. Kultūros vaidmens stiprinimas asmens, visuomenės ir valstybės raidoje", "2. Kultūros paslaugų prieinamumo ir kokybės gerinimas"
5. Sukurti naują teatro įvaizdį ir vizualinį stilių: sukurti naują teatro logotipą, afišų stilių, teatro atributikos stilių, atnaujinti teatro sveitainę.	Naujas sukurtas teatro įvaizdis, proc.	100	Kultūros ministro valdymo srities prioritetai "2. Kultūros paslaugų prieinamumo ir kokybės gerinimas"
Metiniai valstybės biudžeto asignavimai:	2732 tūkst. eurų, iš jų: darbo užmokesčiui – 2268 tūkst. eurų.		

<p>Veiklos planu prisidedama siekiant šių kultūros ministro valdymo sričių 2023–2025 metų strateginio veiklos plano tikslų ir uždavinių:</p>	<p>4 NPP strateginis tikslas "Stiprinti tautinį ir pilietinį tapatumą, didinti kultūros skvarbą ir visuomenės kūrybingumą". 1 pažangos uždavinys "Skatinti gyventojus dalyvauti kultūrinėse veiklose ir prisidėti prie kultūros plėtos"; 2 pažangos uždavinys "Gerinti sąlygas kuriantiems Lietuvoje ir didinti Lietuvos kultūros sklaidą užsienyje"; 9 pažangos uždavinys "Didinti kultūros ir kūrybinių industrijų potencialą ir skatinti kūrybiniu turiniu grįstų naujų produktų ir paslaugų kūrimą"; 1 tęstinės veiklos uždavinys "Užtikrinti nacionalinio profesionaliojo meno įvairovę ir sklaidą"; 2 tęstinės veiklos uždavinys "Užtikrinti kultūros infrastruktūros modernizavimą".</p>		
<p>Veiklos planu siekiama šių įstaigos 20XX–20XX metų strateginio veiklos plano tikslų ir uždavinių: [Taikoma tik asignavimų valdytojams]</p>			
<p>Veiklos sritis, tema, metinis veiksmas/darbas</p>	<p>Vertinimo kriterijus, matavimo vienetas</p>	<p>Siekiami reikšmė</p>	<p>Atsakingas darbuotojas, pareigos</p>
<p>PAGRINDINĖ VEIKLA (pagal teisės aktuose nustatytas funkcijas)</p>			
<p>I. Apsilankymai: 1. Analizuoti spektaklių lankytojų skaičius, teikti pasiūlymus lankomumui didinti - aktyviau dirbti su mokama reklama (radijas, VVT ir kt.), didinti socialinių tiklų ir teatro svetainės lankomumą, organizuoti parodas ir diskusijas); 2. Tinkamai suteikti paslaugas, orientuojantis į sociokultūrinės permainas šalyje ir pasaulyje - analizuoti repertuarą, atkreipiant dėmesį į ankstesnius spektaklius ir jų kurėjus, esančius Rusijoje; suteikti galimybes teatro spektaklyje lankytis nuo karo nukentėjusiems ukrainiečiams ir kt.</p>	<p>Lankytojų skaičius (žm.)</p>	<p>22000</p>	<p>Rinkodaros skyriaus vadovė Danguolė Viliūnienė</p>
	<p>Virtualių apsilankymų skaičius (vnt.)</p>	<p>0</p>	<p>Neplanuojama.</p>
	<p>Nemokamai apsilankiusių lankytojų dalis (proc.)</p>	<p>1</p>	<p>Rinkodaros skyriaus vadovė Danguolė Viliūnienė</p>
	<p>Vidutinis salių užimtumas įstaigos organizuotose pasirodymuose stacionare (proc.)</p>	<p>65</p>	<p>Rinkodaros skyriaus vadovė Danguolė Viliūnienė</p>
<p>II. Kūrybinė veikla: 1. Pristatyti 2 naujas premjeras pagal Nacionalinę programą: "Tėtis" pagal F. Zelleris (rež. [...]);</p>	<p>Viešai atliktų naujų kūrybinių ar koncertinių programų skaičius (vnt.)</p>	<p>4</p>	<p>Meninės veiklos koordinatore Aleksandra Šalkinė</p>

1. *vaikus), spektakius pagal V. Šekspyro kurybą (rez. J. Butusov);*
 2. *Papildyti repertuarą 2 naujomis premjeromis: spektakliu pagal A. Jablonskajos pjesę "Šeimyninės scenos" (rež. V. Marvin), spektakliu 1-3 m. vaikams.*
 3. *Pristatyti naują Kalėdinį renginį vaikams.*
 4. *Inicijuoti ir įgyvendinti du tarptautinius festivalius: šiuolaikinės poezijos festivalį "Žodžio teritorija" ir prancūzijos dramaturgijos festivalį "Mes - Prancūzija").*

	Viešai atliktų pasirodymų skaičius (vnt.)	100	Rinkodaros skyriaus vadovė Danguolė Viliūnienė
III. Kultūrinės edukacijos veikla: 1. <i>Sukurti vieną naują edukacinę programą;</i> 2. <i>Vykdyti ekskursijas po teatro pastatų skirtingų amžiaus grupių moksleiviams lietuvių ir rusų kalbomis;</i> 3. <i>Suorganizuoti dienos stovyklą vaikams "Edukacinė savaitė VST" (moksleivių atostogų metu).</i>	Nacionalinių kūrinių ar koncertinių programų dalis repertuare (proc.)	15	Meninės veiklos koordinatore Aleksandra Šalkinė
	Kūrinių ar koncertinių programų, skirtų vaikams ir mokiniam, dalis repertuare (proc.)	25	Meninės veiklos koordinatore Aleksandra Šalkinė
	Įstaigoje organizuotų jaunųjų menininkų rezidencijų skaičius (vnt.)	1	Meninės veiklos koordinatore Aleksandra Šalkinė
	Edukaciniuose užsiėmimuose dalyvavusių žmonių skaičius (žm.), iš jų:	200	Rinkodaros skyriaus vadovė Danguolė Viliūnienė
Edukaciniuose užsiėmimuose dalyvavusių vaikų ir mokinių skaičius (žm.)	200	Rinkodaros skyriaus vadovė Danguolė Viliūnienė	
Edukaciniuose užsiėmimuose dalyvavusių asmenų su negalia skaičius (žm.)	0	Neplanuojama	
Virtualiuose edukaciniuose užsiėmimuose dalyvavusių žmonių skaičius (žm.)	0	Neplanuojama	

PASLAUGŲ KOKYBĖ IR PRIEINAMUMAS			
I. Paslaugos: 1. Ekspanuoti parodas, susietas su premjeromis, teatro edvėse; 2. Ekspanuoti nuolatinės ir laikinos ekspozicijas (aktorių portretai; apdovanotų spektaklių, jų kūrėjų parodos ir kt.); 3. Įtraukti spektaklį "Mano tėtis - skrajūnas" į Kultūros paso paslaugų rinkinį.	Sukurty naujų paslaugų skaičius (vnt.)	2	Rinkodaros skyriaus vadovė Danguolė Viliūnienė
	Paslaugų, įtrauktų į Kultūros paso paslaugų rinkinį, skaičius (vnt.)	1	Rinkodaros skyriaus vadovė Danguolė Viliūnienė
	Asmenims, turintiems negalią, pritaikytų paslaugų skaičius (vnt.)	1	Rinkodaros skyriaus vadovė Danguolė Viliūnienė
II. Tarptautiškumas: 1. Pritraukti tarptautinius dalyvius naujuose VST projektuose: šiuolaikinės poezijos festivalyje "Žodžio teritorija", dramaturgijos festivalyje "Mes - Prancūzija" ir kt.	Pristatytų/viešai atliktų naujų kūrinių, sukurtų su užsienio scenos meno organizacijomis, sudarius Jungtinės veiklos (partnerystės) ar Bendradarbiavimo sutartį, skaičius (vnt.)	0	Neplanuojama
	Tarptautinių projektų, kuriuos įgyvendina(-o) arba dalyvauja(-o) įgyvendinant įstaiga, skaičius (vnt.)	2	Meninės veiklos koordinatore Aleksandra Šalkinė
III. Tarpsektorinis bendradarbiavimas: 1. Vykdyti imersinio spektaklio "Dėdė Vania" pristatymą žiūrovams Literatūriname A. Puškino muziejuje Markučiuose; 2. Vykdyti VST ir Vilniaus Gedimino technikos universiteto (VGTU) Kūrybinių industrijų fakulteto bendradarbiavimo sutartimi numatytas veiklas; 3. Vykdyti VST ir Europos humanitarinio Universiteto (EHU) bendradarbiavimo sutartimi numatytas veiklas; 4. Bendradarbiaujant su VŠĮ Teatras "Rugpjūtis" aktoriams rodyti 3 spektaklius - "Trečia pamaina", "Už ką" ir "Spektaklis, kuris neįvyko".	Bendrų pasirodymų su kitomis Lietuvos scenos meno įstaigomis skaičius (vnt.)	3	Meninės veiklos koordinatore Aleksandra Šalkinė
	Bendradarbiaujant su kitomis įstaigomis ir organizacijomis įgyvendintų iniciatyvų skaičius (vnt.)	3	Meninės veiklos koordinatore Aleksandra Šalkinė
IV. Rinkodara: 1. Atlikti lankytojų tyrimą, siekiant išsiaiškinti jų lūkesčius ir pasitenkinimo rodiklį; 2. Nuolat analizuoti naudojamų reklamos ir komunikacijos kanalų efektyvumą; 3. Parengti spektaklių ir renginių lankomumo gerinimo planą ir jį įgyvendinti. 4. Ieškoti naujų komunikacijos partnerių ir bendradarbiausi su esamais komunikacijos partneriais.	Atliktų lankytojų tyrimų skaičius (vnt.)	1	Rinkodaros skyriaus vadovė Danguolė Viliūnienė
V. Savanoriavimas, socialinis dalyvavimas: 1. Išlaikyti esamus savanorius ir pritraukti naujus.	Įstaigoje ir/ar jo renginiuose bent kartą dirbusių savanorių skaičius (vnt.)	15	Rinkodaros skyriaus vadovė Danguolė Viliūnienė

BENDROSIOŠS FUNKCIJOS			
Žmogiškieji ištekliai			
I. Personalo valdymas: 1. Darbuotojų paieška; 2. Dokumentų ruošimas perėjimui į NBFC; 3. Organizacinės kultūros gerinimui skirti seminarai ir renginiai.	Užimtų pareigybių dalis (proc.)	100	Personalo ir bendrųjų dokumentų vyriausioji specialistė Galina Bartoševič
	Bendrosios veiklos srities darbuotojų skaičius, tenkantis vienam specialiosios veiklos srities darbuotojui (vnt.)	0,3	Personalo ir bendrųjų dokumentų vyriausioji specialistė Galina Bartoševič
	Darbuotojų skaičius, tenkantis vienam vadovaujančiam darbuotojui (vnt.)	13	Personalo ir bendrųjų dokumentų vyriausioji specialistė Galina Bartoševič
II. Kvalifikacijos tobulinimas: 1. FVAIS- įstaigų buhalterinės apskaitos tvarkymas bendroje IS; 2. Viešųjų pirkimų mokymai 3. Rinkodaros mokymai 4. DBSIS mokymai	Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų dalis (proc.)	20	Personalo ir bendrųjų dokumentų vyriausioji specialistė Galina Bartoševič
	Vidutinės išlaidos vieno darbuotojo kvalifikacijos tobulinimui (eurai)	70	Vyriausioji buhalterė Danutė Kazlauskienė
Finansai			
I. Pritrauktos papildomos lėšos: 1. Lėšos gautos iš teatro pagrindinės veiklos - spektaklių rodymas. 2. Kitos lėšos gautos iš kitos veiklos - trumpalaikė patalpų nuoma. 3. Lėšos gautos iš ilgalaikės nuomos (kavinės nuoma). 4. Lėšos gautos iš Profesionaliojo scenos veiklos Nacionalinės programos.	Įstaigos uždirbtos lėšos (pajamų įmokos) (eurai)	300000	Vyriausioji buhalterė Danutė Kazlauskienė
	Įstaigos pritrauktos lėšos (eurai)	130000	Vyriausioji buhalterė Danutė Kazlauskienė
Turtas			
I. Nekilnojamo turto valdymas: 1. Teatro patalpos valdomos patikėjimo teise; 2. Ilgalaikė nuomai išnuomotos kavinės patalpos - 96,15 kv.m.	Įstaigos valdomų ar naudojamų pastatų ir / ar patalpų 1 kv. m išlaikymo kaina (eurai)	31	Ūkio skyriaus vadovas Stanislav Mechovič
	II. Kilnojamo turto valdymas: 1. Teatre naudojami du automobiliai Teatro meninei bei ūkinei veiklai užtikrinti teatro gastrolių metu; 2. Įtraukiamos visos su transporto išlaikymo išlaidos - draudimas, automobilių techninė apžiūra, priežiūra, einamos išlaidos - kuro, parkavimo, nusidėvėjimo išlaidos.	Įstaigos naudojamos vienos tarnybinės transporto priemonės išlaikymo kaina (eurai)	3500
Tarnybinių transporto priemonių išlaikymo išlaidos, tenkančios vienam nuvažiuotam kilometrui (eurai)		0,51	Ūkio skyriaus vadovas Stanislav Mechovič
Investicijų projektai			
I. Projektų valdymas: Neplanuojama.	Investicijų projekto X įgyvendinimo pažanga (proc.)	-	

Teatro vadovė
(Pasirašančio asmens pareigos)

(parašas)

Olga Polevikova
(Vardas Pavardė)